

## نموذج طلب تعديل اسم

التاريخ: .....

التوقيع/

مقدم الطلب/

الختم/

صفة مقدم الطلب/

### بيانات تملأ بمعرفة العميل

	*الرقم المدني للعميل	إسم العميل حالياً بالنظام * (الإسم المطلوب تعديله)
	*سبب تعديل الإسم	تاريخ تسجيل الإسم بالنظام
	*المستندات الدالة على التعديل	*الإسم الجديد
	*تاريخ إنتهاءها	*تاريخ إصدار البطاقة المسندنية الحالية/
	*التاريخ	*توقيع العميل

### بيانات تملأ بمعرفة إدارة خدمة العملاء

	اسم العميل المسجل بالنظام
	الرقم المدني للعميل المسجل بالنظام
-1 -2 -3	أرقام حسابات تداول العميل
-1 -2 -3	أرقام هوية العميل
	تأكيد دمج الحسابات وأرقام الهوية بالنظام
	إسم وتوقيع الموظف المختص
	التاريخ

### بيانات ترد من إدارة نظم المعلومات

	تاريخ فتح الحساب أو تسجيل الإسم بالنظام
--	--

### مراجعة الإدارة القانونية

	التوصية
	إسم المراجع وصفته وتوقيعه
	التاريخ

التاريخ:

توثيق الإجراء:

## ● إقرار مقدم الطلب

### \* يقر مقدم الطلب بالآتي:

- صحة البيانات الواردة بالطلب.
- صحة توقيع العميل (إذا كان مقدم الطلب غير العميل)
- صحة صور المستندات المرفقة بالطلب ومطابقتها للأصل.
- إخلاء مسؤولية الشركة الكويتية للمقاصة عن أي ضرر يترتب على أي بيانات خاطئة أو غير دقيقة واردة بالنموذج.

اسم مقدم الطلب/

توقيع مقدم الطلب/

الختم/

التاريخ/

## ● سبب تعديل الاسم

- إذا كان سبب تعديل الاسم هو إدخال الاسم بالخطأ على النظام أثناء فترة سريان البطاقة المدنية الحالية فيكتفي بتقديم صورة البطاقة المدنية الحالية.
- إذا كان تعديل الاسم بسبب إدخال الاسم بالخطأ على النظام قبل صدور البطاقة المدنية الحالية، فيجب تقديم صورة البطاقة السابقة التي كانت سارية أثناء إدخال الاسم بالنظام بالإضافة لصورة البطاقة المدنية الحالية.
- إذا كان تعديل الاسم لأي سبب آخر غير إدخال الاسم بالخطأ بالنظام فيجب تقديم المستند الدال على تغيير الاسم باللغة العربية، وإذا كان المستند صادر من خارج دولة الكويت فيجب أن يكون مصدق.
- إذا كان العميل شخص اعتباري فيجب تقديم المستندات التالية:

\* شهادة من وزارة التجارة والصناعة تفيد تعديل الاسم من الاسم القديم إلى الاسم الجديد.

\* نموذج اعتماد توقيع الممثل القانوني للشخص الاعتباري وما يثبت صفته.

- يحق للشركة الكويتية للمقاصة طلب أي مستندات أخرى.